



# VIRESTADS FRISKOLA

**Virestad • Bråthult**

Skola, fritids & förskola för nyfikna barn

---

**Välkommen till  
Virestad Förskola**

**Vi har i denna folder samlat ihop information som är viktig att ta del av när ert barn börjar på någon av förskolorna.**

**1. Förskolan**

- Vision
- Beskrivning
- Avdelningarna
- Kontaktuppgifter

**2. Personal**

**3. Verksamhetstider**

**4. Rutin**

- Lämning & hämtning
- Ledighet & Sjukdom
- Måltider

**5. Policy**

- Öppettider och vistelsetid
- Kvalitetsdagar
- Förskolebarn 1-2 år: 15 timmar/vecka
- Allmän förskola för 3-5 åringar
- Avgifter
- Anmälan & uppsägning av plats
- Övrigt

## 1. Förskolan

### Vision

”Virestad förskolas vision är att skapa **trygga** barn. Trygghet är en förutsättning för lärandet. Vi arbetar för att barnen behåller sin **nyfikenhet**, samt utvecklar sin **kreativitet** och **självständighet**”.

Vi pedagogerna har ett stort ansvar både vad gäller barnets fostran och utveckling och lärande. Det är därför viktigt att pedagogerna ger barnen möjligheter till det, eftersom det de utvecklar i tidig ålder har stor betydelse för det fortsatta lärandet. Värdegrund och social kompetensen är grundläggande i vår verksamhet. Exempelvis att känna sig trygg, att respektera alla, att våga fråga om något, att säga förlåt, att vänta på sin tur, att leka och samspela med andra barn samt ha tillit till sin egen förmåga och identitet.

Vi vill också att barnen med en naturlighet ska kunna dela skolbarnens vardag och en del stunder har de gemensamt på gården.

Barn är nyfikna av naturen, det är genom nyfikenhet som barn utvecklas och lär sig. Vi strävar efter att på alla sätt stimulera barnens nyfikenhet och inflytande.

Vår vision är också att barn ska gå i förskolor med mindre barngrupper nära sitt hem. Vi försöker sedan aktivt utforska omgivningen tillsammans med barnen, dels till fots men vi uppmanar också varandra att vidga vyerna och till det är våra bussar en god hjälp.

### Beskrivning

Virestads förskola ligger naturskönt i Virestad intill friskolan. Dels i samma lokaler som skolan samt i en extern modul. Den har varit i drift sedan ht-2010 i vår regi.

Under hösten har vi 32 barn och är uppdelade i två avdelningar.

### Avdelningar

Solen: barn 1-3 år

Månen: barn 3-5 år, indelade i två grupper.

Förskolorna har en pool av vikarier och de utgör det spännband vi behöver i personalstyrkan.

Förskolan och dess lärande bildar en röd tråd med skolan och fritidshemmet och har ett nära samarbete. Fritids och förskolan delar öppningar och stängningar.

Förskolans verksamhet utgår från en nationell läroplan (Lpfö98 rev 10). En läroplan som i det stora hela är indelat i Normer och värden, Utveckling och lärande samt Barns inflytande. Den består av mål för verksamheten som vi pedagoger ska ge barnen möjlighet att sträva efter, alltså inga mål som ska uppnås. Läroplanen hänger i våra hallar och finns på skolverkets hemsida att läsa.

Prioriterade områden:

Utomhus- Utomhuspedagogik är ett prioriterat område som funnits med sedan förskolan startade i friskolans regi. Vi nyttjar ofta den underbara natur vi har i närheten av våra förskolor för ett pedagogiskt syfte. Alla avdelningar vistas i skogen åtminstone en gång i veckan. Utöver detta är vi alltid ut med barnen minst en gång per dag.

Årets prioriterade område- Vi har detta verksamhetsår språkutveckling som prioriterat område och förskolan har ett gemensamt mål från läroplanen som grund.

*"Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra, (Lpfö98 rev10).*

### Kontaktuppgifter

Tel

- Växeln 0476-23000
- Solen 076-0360240
- Månen 076-0360236
- Förskolechef Cecilia Andris: 0723-370388

Mail:

- Solen/Månen: [vi.forskola@virestadsfriskola.se](mailto:vi.forskola@virestadsfriskola.se)
- Paviljongen: [paviljongen@Virestadsfriskola.se](mailto:paviljongen@Virestadsfriskola.se)
- Förskolechef Cecilia Andris: [Cecilia.a@virestadsfriskola.se](mailto:Cecilia.a@virestadsfriskola.se)

## 2. Personal

Förskolechef:

Cecilia Andris

### Solen

Åsa Sjöberg, barnskötare

Malin Gadd Gunnarsson, förskollärare

Gizzi Nilsson, barnskötare

### Månen

Lena Sandberg Johansson, förskollärare

Mikaela Tillberg, barnskötare

Clara Svensson, resurs

Anne-Marie Bergholm, förskollärare

Jenny Wirell, barnskötare

Clara Granrot, barnskötare

Cecilia Andris, förskollärare

### Vikarier

Vi har ett antal vikarier som är knutna till samtliga avdelningar som täcker upp vid behov.

## 3. Verksamhetstider

6:30	öppning tillsammans med fritids
7:00	fritidsbarnen lämnar förskolan
8:00-8:30	frukost
9:00-11:00	aktiviteter inne/ute
11:00-11:30	lunch Solen
11:30-12.00 dagar /v	lunch Månen i skolmatsalen, samt ute i grillkåtan 1-2
Eftermiddagen	sömn/vila för de som behöver
12:00-14:00	aktiviteter inne/ute
14:00	mellanmål Solen
14:15	mellanmål Månen
14:30-16:30	aktiviteter inne/ute
16:00	sammanslagning med fritids fram till stängningen. Stängning på förskolan torsdag och fredag.
17:30	stängning

## 4. Rutiner på Virestads Förskola

För allas trivsel har vi sammanställt några punkter som vi tycker är viktigt att tänka på. Vi har läroplanen för förskolan, Lpfö 98, samt barnens bästa som utgångspunkt i planeringen av verksamheten. Har ni funderingar kring något så är ni välkomna till oss med dem.

### Lämning och hämtning

Morgonen börjar lugnt för era barn.

De äter sin frukost kl 8-8:30. Under den tiden tar vi inte emot barn på avdelningen. Ska era barn äta frukost, så ska de alltså lämnas innan 7:30.

Därav är det viktigt att ert barns schema stämmer och att tiderna följs. Hämtning sker senast den tid som är angiven på schemat. Barnet ska alltså ha lämnat förskolan den angivna tiden. Detta för att vi planerar bemanning av personal utifrån ert barns vistelsetid enligt schema. Vid försening meddela oss i personalen i god tid innan hämtningstid.

Observera att hämtning ska ske direkt efter avslutade arbeten/studier. För de barn som vistas hos oss max 15 timmar/vecka gäller specifika tider (se nedan).

### Ledighet och sjukdom

När ni är lediga från ert arbete är ert barn ledigt. Vänligen meddela oss förändrade schematider och ledighet i god tid, då vi planerar verksamheten utifrån era barns vistelse hos oss.

Om ert barn blir sjukt, så meddela oss på telefon (sms går bra), senast kl 8.00. Meddela oss även när barnet ska komma tillbaka. Vi beställer mat/specialkost efter behov.

Tänk på våra rutiner vid sjukdom. Har ert barn feber så behöver han/hon vara feberfri minst ett dygn för att orka med verksamheten. Det är barnets allmäntillstånd vi går efter när vi avgör om barnet kan vara kvar hos oss. Barnet ska orka med förskolans aktiviteter.

Vid magsjuka/kräkning/diarré ska barnet, samt eventuella syskon, vara hemma minst 48 timmar efter sista symptom. Detta för att ert barn ska få återhämta sig och för att vi ska kunna ha en förskola med friska barn och pedagoger. Vi behöver också veta när ert barn ska komma tillbaka efter sjukdom, så ring/smsa gärna och meddela oss.

Vi kontaktar er för hämtning av ert barn om det har kräkningar, diarré, feber, nedsatt allmäntillstånd och/eller mår så dåligt att han/hon inte orkar med verksamheten på förskolan.

Om barnet behöver ta penicillin så ska detta intas före och efter vistelse på förskolan, då personalen inte har tillåtelse att ge detta.

Vid fall av löss, vänligen meddela förskolan. Barnet ska vara behandlat och lusfritt innan han/hon återvänder till oss.

### Övrigt

Ibland har vi "visningsdag" på förskolan, då barnet får ta med egen sak och visa upp och berätta om. Övriga dagar lämnas personliga saker hemma.

För allas skull – namna era barns kläder

Vid ev. firande (t.ex. i samband med födelsedag) ber vi er att endast bjuda på frukt eller sockerfritt alternativ.

Inbjudningar till kalas sköts hemma eller per post, inte i vår hall.

## **5. Policy på Virestads och Bråthults fria förskolor**

Virestads friskola ek. förening bedriver förskoleverksamhet i Virestad samt i Bråthult. Båda enheterna bedrivs med gemensamt synsätt och gemensamma regler.

Föreningen driver bägge enheterna utan något krav på vinstutdelning till sina medlemmar. Bästa möjliga förskola, skola och fritidsverksamhet skall anordnas med de medel som står till förfogande.

Barnomsorg erbjuds till.

- barn från 1 års ålder vars föräldrar förvärvsarbetar eller studerar, skollagen 8 kap 5 §
- barn med behov av särskilt stöd, skollagen 8 kap 7 §
- barn vars föräldrar är arbetslösa, skollagen 8 kap 6 §
- barn vars föräldrar är föräldralediga för vård av annat barn, skollagen 8 kap 6 §
- Kostnadsfri allmän förskola erbjuds barn från och med höstterminen det år då de fyller tre år enligt skollagen 8 kap 4 §

Förskolans uppgift är att genom pedagogisk verksamhet erbjuda barn god fostran, pedagogisk stimulans och trygg omvårdnad.

Förskoleverksamheten skall utgå från varje barns behov. Vi ser det som en stor fördel att behålla det lilla trygga formatet där verksamheterna förskola, skola och fritidshem ses som en enhet där samtliga i personallaget känner ansvar för alla barnen, från ettåringarna till 13-åringarna i sjätte klass. Vi strävar efter att integrera verksamheterna där det är möjligt då små och stora barn har stor glädje av att lära av och med varandra.

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver.

### Öppettider och vistelsetid

Förskolan har öppet kl. 06.30–17.30. Under sena eftermiddagar slås verksamheten ihop med fritidshemmet.

- Vistelsetiden för barnet fastställs utifrån det av föräldrarna lämnade närvaroschemat. Aktuellt schema skall alltid finnas på förskolan.
- Vistelsetid avser föräldrarnas arbetstid eller studier, restid samt rimlig tid för lämning och hämtning.
- Vid ändring av vistelsetid fylls ett nytt schema i och lämnas till förskolan snarast. Tillfälliga ändringar diskuteras med personalen på förskolan.
- Förskolan har två planeringsdagar per termin då förskolan håller stängt. Vi meddelar dessa minst två månader i förväg, så föräldrarna kan lösa barnomsorg på annat sätt.
- Vid sjukdom eller annan frånvaro som avviker från lämnat schema så förväntar vi oss att föräldrarna meddelar frånvaron till förskolepersonalen innan kl. 08:00. Meddela oss även när barnet är friskt så att personalen kan planera verksamheten för dagen.
- På sommaren så förläggs verksamheten under 4 veckor till någon av förskolorna utifrån vistelsebehov. 2 sammanhängande veckor har förskolan i Virestad stängt och 2 sammanhängande veckor har förskolan i Bråthult stängt.

### Kvalitetsdagar

Förskolan har två kvalitetsdagar/termin. Dessa dagar har båda förskolorna stängt för kvalitetsutveckling. Om det finns behov av barnomsorg, har vi en avdelning öppen, antingen i Virestad eller i Bråthult.

Du som vårdnadshavare har rätt att ha ditt barn på förskolan två andra dagar under aktuell termin, som kompensation för våra stängningsdagar.

Vilka dagar dessa är bestäms i samråd med personalen på förskolan, så att det alltid finns rätt bemanning i förhållande till antal barn.

Dagarna kan endast användas i efterhand och inte sparas till annan termin.

### Förskolebarn 1-2 år: 15 timmar/vecka

Barn vars förälder är föräldraledig för vård av annat barn och barn till arbetssökande eller permitterad förälder har rätt till barnomsorgsplats 15 timmar i veckan, helgfria vardagar enligt följande.

Barnet räknas som 1-2 år tills höstterminen börjar det år man fyller tre år. Man kan alltså räknas som 1-2-åring trots att barnet fyllt tre.

Personalen på respektive förskola är de som bestämmer vilka tre dagar i veckan som kan erbjudas. I nuläget är dagarna förlagda till tisdag-torsdag, och tiderna är förlagda mellan kl 8:30 – 13:30. Barn som är 1-2 år får vara på förskolan även på lov.



Timanställda föräldrar som arbetar som vikarier erbjuds att lämna sina barn på förskolan de dagar de inte arbetar, *endast* om de inte de inte lämnat 15 timmar tidigare i samma vecka.

Ansökan om utökad vistelsetid eller vistelsetid utanför ovanstående tider görs hos förskolechefen.

#### Allmän förskola för 3-5 åringar

Kostnadsfri allmän förskola erbjuds fr.o.m. höstterminen det år då barnet fyller 3 år. Den sammanlagda vistelsetiden ska uppgå till max 525 tim/år och följer skolans läsårstider (15 timmar/vecka). **Under studie- och lovdagar är alltså dessa barn inte på förskolan.**

Vårdnadshavare som arbetar som timanställda, och inte i förtid vet sina exakta arbetstimmar erbjuds att lämna sina barn på förskolan kl. 8:30-13:30 tisdag, onsdag och torsdag de dagar de inte arbetar, om de inte lämnat mer än 15 timmar tidigare i samma vecka.

Ansökan om utökad vistelsetid görs hos förskolechefen.

#### Avgifter

Virestads och Bråthults fria förskola tillämpar samma avgiftstrappa som kommunens maxtaxa men endast 11 månader per år. Juli är betalningsfri månad.

Fakturering sker månadsvis och första inskolningsmånaden bjuder vi på.

## Förskola (högsta avgiften enligt maxtaxa):

### 1:a eller yngsta barnet

- 1-2 år = 3% av 42000 = 1260 kr (t.o.m. juli året barnet fyller 3) o 15-timmarsbarn 1,5% = 630 kr
- 3-6 år = 2% av 42000 = 840 kr

### 2:a barnet

- 1-2 år = 2% av 42000 = 840 kr (t.o.m. juli året barnet fyller 3) o 15-timmarsbarn 1% = 420 kr
- 3-6 år = 1% av 42000 = 420 kr

### 3:e barnet

- 1% av 42000 = 420 kr o 15-timmarsbarn 0,5% = 420 kr

### 4:e barnet

- Kostnadsfritt

15-timmarsbarn (föräldrar föräldralediga eller arbetslösa) är kostnadsfria från 3-5 år (3 år räknas från ht det år barnet fyller 3 år)

*För fritids är avgiften 400 kr för första barnet och 200 för följande barn. Om det finns ett barn på förskolan så räknas barn på fritids som barn 2*

## Anmälan & uppsägning av plats

Ansökan om barnomsorg skickas till vår handläggare senast 4 månader innan önskat startdatum. Inskrivningsblankett finns att ladda ner på hemsidan. Vid eventuell köbildning tillämpas syskonförtur och förtur för barn med särskilda behov. Även geografisk närhet kan komma att beaktas. Annars gäller datum då ansökan kommit in.

Vid uppsägning av barnomsorgsplats så skall detta meddelas senast 10 veckor innan sista vistelsedag.

## Övrigt

Är det något du tycker inte fungerar på bästa sätt eller om du har förslag på hur vi kan göra något bättre så tveka inte att ge förslag.

Beslutsvägarna är korta och en bra idé är alltid välkommen. Beslutsfattande sker i sedvanlig demokratisk ordning genom en på årsmötet vald styrelse. Båda förskolorna bör ha ett föräldraråd som är en kanal för att fånga in funderingar och synpunkter från föräldrarna och förmedla vidare till personal, förskolechef och styrelse.

Vårdnadshavare och pedagoger har ett personligt ansvar för att en god stämning råder i verksamheten.

Det är inte tillåtet att röka eller skräpa ner på förskolans område. Mobiltelefoni undanbedes.

Vi har också var och en ansvar för att trafikregler vid förskola/parkering följs.